

Приложение к Положению о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг

Договор № _____
на оказание платных образовательных услуг

с. Покровка

« _____ » _____ 201__ года

муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Покровская средняя общеобразовательная школа Октябрьского района» (в дальнейшем – «Исполнитель») на основании лицензии 25ЛЮ1 № 0000315, рег. № 175 от 31 декабря 2013 года, выданной Департаментом образования и науки Приморского края, и свидетельства о гос. аккредитации 25А01 № 0000018, регистрационный номер № 225, выданного Департаментом образования и науки Приморского края 26.11.2012 г. в лице директора **Нестеренко Елены Васильевны**, действующего на основании Устава, с одной стороны и

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель и т. д.)
(в дальнейшем «Заказчик») в интересах

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)
(в дальнейшем «Потребитель»), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании" и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2001 г. № 505 (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 1 апреля 2003 г. № 181, от 28 декабря 2005 г. № 815, от 15 сентября 2008 г. № 682), «Положением об оказании платных образовательных услуг в МОБУ Покровская СОШ, утвержденным директором, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуально, в группе) составляет _____.

1.2. Занятия проводятся в групповой форме в соответствии с утвержденным Исполнителем рабочим учебным планом и расписанием (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина или других форс-мажорных обстоятельств).

2. Обязанности сторон.

2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Зачислить Потребителя в группу _____.
- 2.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора.
- 2.1.3. Обеспечить проведение занятий с Потребителем в соответствии с «Правилами внутреннего распорядка МОБУ Покровская СОШ»
- 2.1.4. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также их оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- 2.1.5. Проявлять уважение к личности, не допускать физического и психического насилия.
- 2.1.6. Сохранять место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам при условии своевременной и в полном объеме оплаты услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора.
- 2.1.7. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.2. Заказчик обязан:

- 2.2.1. Своевременно, согласно п.4 настоящего договора, вносить плату за услуги, указанные в п.1.1. настоящего договора.
- 2.2.2. При поступлении Потребителя и в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом учреждения.
Во время обучения ежемесячно предоставлять квитанции об оплате (или копию квитанции об оплате) для своевременного контроля организатором платных дополнительных образовательных услуг исполнения заказчиком денежных обязательств по договору.
- 2.2.3. По просьбе Исполнителя встречаться с администрацией МОБУ Покровская СОШ (при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению образовательных услуг, указанных в п.1.1 настоящего договора).
- 2.2.4. Проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.
- 2.2.5. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.2.6. Обеспечить регулярное посещение Потребителем занятий согласно расписанию.
- 2.2.7. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.
- 2.2.8. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.
- 2.2.9. Для договора с участием Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

2.3. Обязанности потребителя (для договора с Потребителем, достигшим 14-летнего возраста)

2.3.1 Потребитель обязан:

- Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами общеобразовательного учреждения.
- Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

3. Права сторон.

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать виды контроля качества образовательной деятельности.

3.1.2. Самостоятельно комплектовать штат педагогических работников и персонала, привлечённых к работе по предоставлению платных образовательных услуг.

3.1.3. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора.

3.2.2. Обращаться к Исполнителю за информацией об уровне освоения программного материала, поведении и отношении Потребителя к занятиям.

3.3. Потребитель имеет право:

3.3.1. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

3.3.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

3.3.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

4. Оплата услуг.

4.1. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором, **не позднее 15 числа текущего месяца** (в рублях) в размере _____ (_____), подписывая Акт выполненных работ.

4.2. Оплата производится Заказчиком безналичным способом на счет Исполнителя на основании выданной Исполнителем квитанции об оплате.

4.3. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком путём предоставления Исполнителю квитанции, подтверждающей оплату.

4.4. Оплата не возвращается при расторжении договора по инициативе Заказчика без предварительного уведомления Исполнителя согласно п.5.2. настоящего договора.

4.5. Оплата услуг осуществляется Заказчиком в полном объёме, независимо от количества занятий, посещённых Потребителем в течение оплачиваемого периода.

4.6. На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Потребителя или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится неотъемлемой частью настоящего договора.

5. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены в письменной форме в виде дополнительного соглашения сторон.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон при условии уведомления инициатором расторжения договора другой стороны не позднее одного месяца до даты расторжения договора. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа в соответствии с п. 4.5. настоящего договора.

5.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки или размеры оплаты услуг по настоящему договору, оговоренные п. 4.1. или приостановить его исполнение до устранения указанного нарушения.

6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору.

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7. Срок действия договора и другие условия.

7.1. Настоящий договор вступает в силу с «__» ____ 20__ года и действует по «__» ____ 20__ года.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу; один экземпляр хранится у Заказчика, другой – у Исполнителя.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон.

Исполнитель: муниципальное
общеобразовательное бюджетное
учреждение «Покровская средняя
общеобразовательная школа
Октябрьского района»
Адрес: 692561 Приморский край
Октябрьский район с. Покровка ул.
Октябрьская 8
Телефоны:
842344 57204 - директор,
842344 55286 – зам. директора по УВР
ИНН: 2522020549
КПП: 250001001
ОГРН 1022500861360

Директор МОБУ Покровская СОШ
_____ Е.В. Нестеренко
М.П.

Потребитель

ФИО

Паспортные данные

Адрес места жительства, телефон

подпись

Заказчик (родитель или законный
представитель): _____

(фамилия, имя, отчество, степень
родства)

Паспорт: серия _____

№ _____

Кем

выдан _____

Когда выдан _____

Контактные телефоны

заказчика: _____

(сотовый, домашний)

Подпись _____ заказчика:

№	Наименование образовательных услуг	Форма предоставления услуг (индивидуальная, групповая)	Наименование программы (курса)	Количество часов	
				В неделю	всего

Исполнитель: муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Покровская средняя общеобразовательная школа Октябрьского района»
Адрес: 692561 Приморский край Октябрьский район с. Покровка ул. Октябрьская 8
 Телефоны:
 842344 57204 - директор,
 842344 55286 – зам. директора по УВР
ИНН: 2522020549
КПП: 250001001
ОГРН 1022500861360

Директор МОБУ Покровская СОШ
 _____ Е.В. Нестеренко
 М.П.

Потребитель

 ФИО

 Паспортные данные

 Адрес места жительства, телефон

 подпись

Заказчик (родитель или законный представитель): _____

 (фамилия, имя, отчество, степень родства)
Паспорт: серия _____
 № _____
 Кем выдан _____
 Когда выдан _____
 Контактные телефоны заказчика: _____

 (сотовый, домашний)
 Подпись _____ заказчика: _____

С Правилами внутреннего распорядка МОБУ Покровская СОШ, Положением об оказании платных образовательных услуг в МОБУ Покровская СОШ ознакомлен (а).
 Подпись Заказчика _____ (_____)