

**Положение  
о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход  
деятельности  
в МОБУ Покровская СОШ Октябрьского района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2013, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Инструктивным письмом Минобразования РФ от 15.12.1998 № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», Письмом Комитета по образованию и науке администрации города Перми от 20.09.2000 № 2358 «Информационное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений», Постановлением правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 07.07.1995 № 135-ФЗ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.2. МОБУ Покровская СОШ, как юридическое лицо имеет право привлекать и расходовать собственные средства на основании следующих внутренних документов:

- Лицензии серия 25Л01 № 0000315, регистрационный № 175 от 31.12.2013 г. бессрочно.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок поступления и условия расходования средств, полученных от собственных средств в МОБУ Покровская СОШ.

1.4. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками МОБУ Покровская СОШ.

1.5. Настоящее Положение разработано с целью:

- привлечения дополнительных финансовых средств в МОБУ Покровская СОШ

- создания дополнительных условий для развития учреждения, в т.ч. поддержания и развития материально-технической базы, приобретение необходимого имущества, социальной поддержки работающих, организацию и проведение мероприятий в рамках текущей деятельности (либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и законодательству РФ).

1.6. Полученные собственные средства утверждаются планом финансово – хозяйственной деятельности. При исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности учреждение самостоятельно в расходовании собственных средств.

## **2. Источники привлекаемых доходов**

2.1. МОБУ Покровская СОШ вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных, предусмотренных уставом учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

2.2 Источниками поступлений средств от приносящей доход деятельности в учреждении МОБУ Покровская СОШ являются:

- средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- средства, полученные от оказания других платных услуг;
- средства от сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за учреждением;
- средства, полученные от возмещения коммунальных услуг арендатором;
- средства, полученные в виде добровольных пожертвований от юридических и физических лиц;
- средства, полученные в виде целевых взносов от юридических и физических лиц;
- другие средства, предусмотренными Уставом МОБУ Покровская СОШ и законодательными актами.

2.3. Бухгалтерия учреждения ведет обособленный учет всех операций по доходам и использованию полученных собственных средств.

## **3. Порядок расходования средств от организации платных дополнительных образовательных услуг**

3.1. Порядок расходования средств, полученных от организации платных дополнительных образовательных услуг регламентируется «Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг» в МОБУ Покровская СОШ

## **4. Порядок расходования средств от сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за учреждением**

4.1. Доходы от сдачи в аренду муниципального имущества МОБУ Покровская СОШ направляются на оплату услуг связи, содержание учреждения, прочие работы и услуги, компенсирующие и стимулирующие выплаты работникам,

прочие расходы, на основные средства, материальные запасы и развитие материально-технической базы.

#### **5. Порядок расходования средств, полученных от возмещения коммунальных услуг арендаторами**

5.1. Доходы, полученные от возмещения коммунальных услуг арендаторами МОБУ Покровская СОШ направляются на оплату коммунальных услуг (электроэнергии, отопления, водоснабжения), а так же вывоз мусора, дезинсекция, дератизация, охрана.

#### **6. Порядок привлечения и расходования средств, полученных в виде добровольных пожертвований от юридических и (или) физических лиц**

6.1. Добровольные пожертвования в МОБУ Покровская СОШ могут производиться юридическими и (или) физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

6.2. Основным принципом привлечения добровольных пожертвований является добровольность их внесения.

6.3. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством. При приеме добровольных пожертвований жертвователь пишет заявление на имя руководителя учреждения в произвольной форме от руки с указанием суммы взноса и его целевого назначения.

6.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются юридическими и (или) физическими лицами на лицевой счет МОБУ Покровская СОШ с указанием цели пожертвования.

6.5. Если цель добровольного пожертвования не указана, то данные средства используются на ведение уставной деятельности учреждения в т.ч. на:

- приобретение оборудования и мебели;
- приобретение книг, учебных и наглядных пособий;
- приобретение канцелярских и хозяйственных товаров;
- приобретение подарков победителям соревнований и олимпиад;
- оформление подписных изданий;
- обслуживание оргтехники;
- содержание и обслуживание здания;
- оплату услуг работ;
- проведение мероприятий

- и т.д. (либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и законодательству РФ).

6.6. Поступившие денежные средства и (или) материальные ценности приносятся специалистами бухгалтерии и учитываются в балансе в установленном порядке.

6.7. Прием и расходование добровольных пожертвований в виде денежных средств без прохождения через лицевой счет или кассу учреждения не допускается.

Руководители образовательных учреждений несут ответственность за правильность оформления полученного от благотворителей имущества, денежных средств и соответствие его использования целевому назначению, Положению о расходовании внебюджетных средств.

## **7. Порядок привлечения и расходования средств, полученных в виде целевых взносов от юридических и (или) физических лиц.**

7.1. Учреждение не имеет право привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) без их согласия.

7.2. Размер целевого взноса определяется юридическими и (или) физическими лицами самостоятельно.

7.3. Целевые взносы в виде денежных средств перечисляются юридическими и (или) физическими лицами на лицевой счет МОБУ Покровская СОШ с указанием цели расходования.

7.4. Целевые средства полученные учреждением расходуются строго в соответствии с указанными целями.

7.5. Поступившие денежные средства приходятся специалистами бухгалтерии и учитываются в балансе в установленном порядке.

## **8. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования средств от приносящей доход деятельности.**

8.1. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования собственных средств осуществляется Управляющим советом и Учредителем учреждения.

8.2. Запрещается вовлекать обучающихся, воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.

8.3. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать заказчиков платных дополнительных образовательных услуг.

8.4. Работникам учреждения запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников (вступительный взнос при приеме ребенка в учреждение, принудительный сбор денег на ремонт и т.п.), а также принуждение к получению платных дополнительных образовательных услуг.

8.5. Руководитель учреждения обязан отчитываться перед Учредителем, родителями (законными представителями) о поступлении и расходовании собственных средств, согласно установленным формам отчетности и на родительском собрании.

## 9. Заключительные положения

9.1. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за деятельность по привлечению и расходованию собственных средств.

9.2. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса РФ.