

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Покровская средняя общеобразовательная школа
Октябрьского муниципального округа»**

ПРИКАЗ

12.11.2024 г.

№ 164-О

**Об организации и проведении итогового сочинения
в МОБУ Покровская СОШ в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552 « Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом министерства образования Приморского края от 23.10.2023 года №23-а-1217 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Приморского края в 2024/2025 учебном году», приказом министерства образования Приморского края от 02.11.2024 года №23а-1253 «О сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения), местах информирования о результатах итогового сочинения (изложения) на территории Приморского края в 2024/2025 учебном году», приказом МКУ «Управления образования» Октябрьского муниципального округа от 05.11.2024 года №180-О « О сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения), местах информирования о результатах итогового сочинения (изложения) на территории Октябрьского округа в 2024/2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 4 декабря 2024 года, 5 февраля 2025 года, 9 апреля 2025 года итоговое сочинение (изложение) (далее ИС(И)) в МОБУ Покровская СОШ.
2. Утвердить:
 - 2.1. Сроки регистрации для участия в написании ИС (И):
 - 4 декабря 2024 года – не позднее 20 ноября 2024 года;
 - 5 февраля 2024 года – не позднее 22 января 2025 года;
 - 09 апреля 2025 года – не позднее 26 марта 2025 года.
 - 2.2. Форму заявления на участие ИС (И) выпускника текущего года согласно приложению 1 (прилагается).
 - 2.3. Место регистрации, участия в написании ИС (И), ознакомления с результатами ИС (И) и сдачи единого государственного экзамена (далее – места регистрации) лиц, освоивших образовательные программы среднего общего

образования в предыдущие годы, документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 года), а также лица, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – выпускники прошлых лет) МОБУ Покровская СОШ.

3. Местом ознакомления с результатами ИС (И) является МОБУ Покровская СОШ.
4. Определить время начала написания сочинения в 10⁰⁰, продолжительность – 235 минут.
5. Создать условия для проведения сочинения (изложения) по соблюдению санитарно-гигиенических требований в соответствии с СанПин 2.4.3648-20, требований пожарной безопасности, условий организации и проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (далее-ОВЗ) с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.
6. Назначить техническими специалистами (для проведения копирования/сканирования) работ выпускников:
 1. Лукарину В.А., учителя информатики
 2. Храмову Е.В., учителя информатики
- 6.1. Обеспечить техническую готовность МОБУ Покровска СОШ к проведению ИС(И).
7. Утвердить состав комиссии для проведения итогового сочинения:

<i>Аудитория</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Организаторы</i>
1 (каб.1)	Бок Ю.И.	Коваль Л.Н.
2 (каб.56)	Ищенко В.Н.	Кошкина Т.А.
3 (каб.57)	Свириденко М.Ю.	Дорошенко Г.П.
4 (каб.59)	Исаченко Е.А.	Ли Г.Н.
5 (каб.60)	Кузьменко И.Н.	Мацейко Г.В.

8. Дежурные:
 - 1 этаж: Иванюта Р.В., Дьякова Э.В.
 - 2 этаж: Мартынова Т.И. (широкая лестница), Серикова Н.С. (узкая лестница);
 - 3 этаж: Камленок И.С., Сахнова Е.А.
9. Членам комиссии при проведении итогового сочинения по окончании написания сдать работы и ведомости директору школы.
10. Техническим специалистам получить работы у директора, провести их сканирование и сдать директору 04.12.2024 г.

11. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Е.А. Нестеренко

